

“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Productividad y Competitividad del Talento Humano
Clave de la asignatura:	CHC-1701
SATCA¹:	2 -2- 4
Carrera:	Licenciatura en Administración.

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

- La asignatura busca Incrementar la productividad y la competitividad para eficientar el capital humano de las organizaciones y mantener su innovación del talento humano.
- La relevancia de la asignatura de productividad y competitividad del talento humano es Identificar y medir este capital intelectual tiene como objeto hacer visible el activo que genera valor en la organización. Como se sabe, el peso del capital intelectual sobre el valor de mercado de una organización es creciente y por lo tanto los esfuerzos se dirigen a medirlo y gestionarlo.
- El capital intelectual del talento humano puede tener dos enfoques complementarios: uno, como factor de producción para la obtención de conocimiento productivo o innovación, fortalecido con el manejo de las Tic's, aspecto en el cual desempeñan un papel determinante en las estrategias de formación del talento humano de la organización; y el otro, que ya se definió como activo de valor. En otras palabras, significa que lo más importante y estratégico es que a través de un modelo se posibilite el desarrollo de una empresa competitiva sostenible que utilizase el capital intelectual como factor de generación de conocimiento productivo; finalmente este conocimiento se constituye en la base de la innovación y la productividad que es una fuente directa de la ventaja competitiva sostenible.
- Con esta asignatura se posibilita generar modelos de productividad y competitividad del talento humanos, utilizando las herramientas tecnológicas.
- Las asignaturas como administración de la calidad, Gestión Estratégica del Capital Humano II e Informática para la Administración aportaron conocimientos y herramientas previas.

¹ Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

Intención didáctica

El desarrollo del contenido temático relacionado con la productividad, la competitividad, herramientas digitales de la productividad y competitividad y Modelos para construir el talento humano a través de herramientas digitales, con ello buscar e identifica las herramientas digitales como software que se apliquen para eficientar el desempeño en las funciones con el propósito de construir un modelo de desarrollo del talento humano a través de herramientas digitales.

Se desarrollarán las siguientes competencias genéricas Comunicación oral y escrita. Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. Toma de decisiones. Capacidad crítica y autocrítica, Trabajo en equipo, Habilidades interpersonales, Aplicar los conocimientos en la práctica, Habilidades de investigación y manejo de las Tic's.

El docente como facilitador orientará en el desarrollo de las actividades y fomentará la integración de equipos de trabajo y el trabajo individual, de tal forma que los softwares que se apliquen en el modelo sean utilizados para la productividad y competitividad del talento humano.

Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Instituto Tecnológico de Villahermosa. Del 06 al 10 de marzo de 2017, en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco.	Lic. Roció de los A. Moreno Esquivel Lic. Amalia Guadalupe Falcón Cámara M.C. María del Carmen Hernández Martínez Lic. Guadalupe Martínez Vichel M.E. José Carmen Morales Sala Lic. Karina González Izquierdo	Reunión de Academia para el Diseño de los Módulos de Especialidad para el área de Ciencias Económico Administrativas.

3. Competencia(s) a desarrollar

Competencia(s) específica(s) de la asignatura

Genera modelos de productividad y competitividad del talento humano, utilizando las herramientas tecnológicas.

4. Competencias previas



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

Desarrolla y utiliza las herramientas de las nuevas tecnologías de la información, usando las aplicaciones de Internet, de procesadores de textos, de hoja de cálculo electrónica, creación de presentaciones, creación y manejo de base de datos y diseños multimedia, que le permitan optimizar los procesos de comunicación y desarrollo en las organizaciones. Realiza un diagnóstico del desempeño del capital humano, para detectar oportunidades de mejora e incrementar la competitividad de la organización.
Aplica los conocimientos, habilidades y actitudes requeridas en la administración de la calidad que permita mejorar la eficacia y eficiencia de la organización, tanto en sus procesos como en sus servicios, utilizando herramientas de control estadístico y de mejora continua para la toma de decisiones.

6. Temario

No.	Temas	Subtemas
1.	Productividad	1.1. Que es la productividad 1.2. Importancia y función de la productividad 1.3. Factores de mejoramiento de la productividad 1.3.1 Factores internos de la productividad de la empresa 1.3.2 Factores externos 1.4. Ciclo de la productividad 1.5. Técnicas de mejoramiento de la productividad 1.6. Impacto de la productividad en el desarrollo talento humano
2.	Competitividad	2.1. Fundamentos de la competitividad 2.2. Elementos de la competitividad 2.3. Como mejorar la competitividad 2.4. Ventajas y desventajas competitivas 2.5. Competitividad, rentabilidad e innovación en la organización. 2.6. Competitividad y profesionalidad. 2.7. Impacto de la competitividad en el desarrollo del talento humano.
3.	Herramientas Digitales de la Productividad y Competitividad	3.1 Gestor de tareas software actualizado. 3.2 Navegador para almacenar información de fuentes originales. 3.3 Buscador de información organizado por carpetas de interés. 3.4 Integrador de redes sociales de



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

		<p>almacenamiento de información digital.</p> <p>3.5 Organizador de información personal mediante el archivo de notas.</p> <p>3.6 Organizador de metas personales con seguimiento de las actividades.</p> <p>3.7 Herramienta para dividir trabajo en periodos de tiempo fijos.</p> <p>3.8 Gestor y organizador de proyectos colaborativo.</p> <p>3.9 Editor de imágenes, collages, banners, tarjetas y slideshows.</p> <p>3.10 Aplicación crear representaciones graficas como mapas mentales.</p>
4.	Modelos para construir el Talento Humano a través de herramientas digitales	<p>4.1 Crear un modelo utilizando las herramientas de acuerdo a los requerimientos del proyecto</p> <p>4.1.1 Análisis situacional</p> <p>4.1.2 Planeación del modelo</p> <p>4.1.3 Organización</p> <p>4.1.4 Aplicación del modelo</p> <p>4.1.5 Control y seguimiento</p> <p>4.2. Propuesta del modelo para fomentar la productividad y competitividad del talento humano de acuerdo a las necesidades de la organización.</p>

7. Actividades de aprendizaje de los temas

Nombre de tema: 1. Productividad	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Productividad</p> <p>Conoce y maneja los elementos de la productividad para fortalecer el desempeño personal y de las organizaciones.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Comunicación oral y escrita. 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los elementos de la productividad que influyen en el talento humano. Analizar en equipos de trabajo los elementos de la productividad.



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

<ul style="list-style-type: none"> Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. Toma de decisiones. Capacidad crítica y autocrítica. Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. Aplicar los conocimientos en la práctica. Habilidades de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar el impacto de la productividad en el desarrollo del talento humano
Nombre de tema: 2. Competitividad	
Competencias	Actividades de aprendizaje
Específica(s): Conoce y maneja los elementos de la competitividad para fortalecer el desempeño personal y de las organizaciones. Genéricas: <ul style="list-style-type: none"> Comunicación oral y escrita. Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. Toma de decisiones. Capacidad crítica y autocrítica. Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. Aplicar los conocimientos en la práctica. Habilidades de investigación. 	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los elementos de la competitividad que influyen en el talento humano. Analizar en equipos de trabajo los elementos de la competitividad. Identificar el impacto de la competitividad en el desarrollo del talento humano
Nombre de tema: 3. Herramientas digitales de la productividad y competitividad	
Competencias	Actividades de aprendizaje
Específica(s): Herramientas digitales de la productividad y competitividad. Identifica y Maneja las herramientas virtuales, especializadas y orientadas a la productividad y competitividad, así mismo la navegación en la web, para interactuar de manera virtual.	<ul style="list-style-type: none"> Investigar los tipos de aplicaciones informáticas y sus usos que existen, mediante el uso de internet, para su adecuada aplicación, y representarlos en un mapa conceptual, para indagar información específica de su área, construyen un diagrama de flujo a través de software especializado.



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

<p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Toma de decisiones. • Capacidad crítica y autocrítica. • Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. • Aplicar los conocimientos en la práctica. Habilidades de investigación y manejo de las Tic's. 	<ul style="list-style-type: none"> • Operar consultas, mediante el uso de páginas especializadas, para obtener información requerida en los diversos temas de la materia, entregando un informe de lo realizado. • Identificar las características y funciones de cada software y aplicaciones para optimizar los recursos al alcance del talento humano • Utilizar aplicaciones para uso personalizado encaminado a la productividad y competitividad del talento humano.
<p>Nombre de tema: 4. Modelos para construir el talento humano a través de herramientas digitales</p>	
<p>Competencias</p>	<p>Actividades de aprendizaje</p>
<p>Específica(s): Diseña y aplica modelos herramientas digitales de la productividad y la competitividad para construir el talento humano.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación oral y escrita. • Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas. • Toma de decisiones. • Compromiso ético Capacidad crítica y autocrítica. • Trabajo en equipo. Habilidades interpersonales. • Aplicar los conocimientos en la práctica Habilidades de investigación y manejo de las Tic's. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar el diagnostico de las condiciones de las funciones inherentes al puesto. • Identificar las áreas de oportunidad en el desempeño de acuerdo al diagnóstico. • Organizar las herramientas digitales de la productividad y competitividad que se requieren para eficiente el desempeño en la función, conformando un modelo. • Propuesta del modelo para fomentar la productividad y competitividad del talento humano de acuerdo a las necesidades de la organización. • Aplicar el modelo en el área



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

	<ul style="list-style-type: none"> Realizar el control y seguimiento del modelo, para verificar el impacto en el desempeño de la función.
--	--

8. Práctica(s)

- Instalar y configurar los principales dispositivos móviles, así como el computador a bajo nivel.
- Instalar y configurar un sistema operativo actual en el mercado.
- Validar los navegadores y buscadores para conocer las ventajas y desventajas de cada uno, así como la confiabilidad de estos.
- Instalar y configurar una conexión de acceso a Internet: navegar por páginas web y redes sociales haciendo uso de las herramientas más comunes de los navegadores.
- Instalar y configurar una aplicación de correo electrónico, crear y configurar una cuenta de correo electrónico, enviar y recibir mensajes de la materia.
- Realizar búsquedas de softwares libres y con licencias orientados a eficiente el desempeño del talento humano en el Internet.
- Instalar y configurar las aplicaciones multimedia: crear una presentación de interés para el ámbito profesional, editar la presentación (tamaño, orientación, diseño, etc.), incorporar texto, imágenes, sonido.
- Elaboración de un diagnóstico de los requerimientos operativos en el desempeño de las funciones del talento humano de acuerdo a la organización.
- Planificar las herramientas digitales de la productividad y competitividad para la obtención de resultados para la toma de decisiones.
- Desarrollar en una organización la aplicación del modelo con herramientas digitales de la productividad y la competitividad para construir el talento humano.
- Aplicar modelo de productividad y la competitividad para construir el talento humano.
- Evaluar los resultados del modelo propuesto con las herramientas digitales de la productividad y la competitividad para construir el talento humano en relación a desempeño de la función.

9. Proyecto de asignatura

El objetivo del proyecto que planteé el docente que imparta esta asignatura, es demostrar el desarrollo y alcance de la(s) competencia(s) de la asignatura, considerando las siguientes fases:

- Fundamentación:** marco referencial (teórico, conceptual, contextual, legal) en el cual se fundamenta el proyecto de acuerdo con un diagnóstico realizado, mismo que permite a los estudiantes lograr la comprensión de la realidad para hacer el diseño de un modelo de productividad y competitividad orientado al desempeño del talento humano
- Planeación:** con base en el diagnóstico en esta fase se realiza el diseño del proyecto por parte de los estudiantes con asesoría del docente; implica planificar un proceso:



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

del diseño de un modelo, entre otros, según el ámbito laboral en que se desempeñe el talento humano de tal forma que se establezcan las actividades a realizar con los recursos requeridos y el cronograma de trabajo.

- **Ejecución:** consiste en el desarrollo de la planeación del proyecto realizada por parte de los estudiantes con asesoría del docente, es decir la construcción del modelo propuesto según el tipo del desempeño del talento humano utilizando los recursos de las Tic's en la construcción del modelo propuesto según el tipo del desempeño del talento humano, es la fase de mayor duración que implica el desempeño de las competencias genéricas y específicas a desarrollar.
- **Evaluación:** es la fase final que aplica un juicio de valor en el contexto laboral-profesión, social e investigativo, ésta se debe realizar a través del reconocimiento de logros y aspectos a mejorar se estará promoviendo el concepto de “evaluación para la mejora continua”, la metacognición, el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo en los estudiantes.

10. Evaluación por competencias

Son las técnicas, instrumentos y herramientas sugeridas para constatar los desempeños académicos de las actividades de aprendizaje.

11. Fuentes de información

- Productividad y Desarrollo compiladores Mtra. Claudia Álvarez Bernal Mtra. Juana María Luisa García Muela Mtro. Ernesto Ramírez Cárdenas EDICIÓN LITERARIA: Mtra. Ana Dolores Tánori Bernal.
- La era de la productividad GESTIÓN EDITORIAL: Oficina de publicación de obras literarias y científicas Mtra. Cecilia Ivonne Bojórquez Díaz PORTADA: Lic. Mario Alfredo Velarde Cano
- Cómo transformar las economías desde sus cimientos Carmen Pagés, editora Banco Interamericano de Desarrollo Innovación Digital de los Recursos Humanos
- Habilidades digitales y competitividad, Armando Mejía Giraldo, M. B. (enero abril 2013).
- El factor del talento humano en las organizaciones. *Scielo*. flores, m. e. (11 de mayo del 2016).



“Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos”

- Habilidades digitales y competitividad. Muela, M. C. (s.f.).
- Productividad y desarrollo. Pérez Chávez, J. E. (2017).
- Taller de Prácticas Fiscales, ISR, IVA, IMSS e INFONAVIT (4ta Edición ed.). (T. Editores, Ed.)
- Productividad, I. e., & Bojorquez Diaz, C. I. (s.f.).
- La era de la productividad. Sol Juarez, H. (2012).
- Cultura digital y transformación de las organizaciones. Autores Carlos Magro Josep Salvatella Maribel Álvarez Olga Herrero Angels Paredes Gerard Vélez Coordinación editorial Carlos Magro Josep Salvatell
- Capital humano en la era digital: oportunidades y desafíos, Marcelo Román Miroslav Pavlovic • Karin Quiroga • Gustavo Dibán.

