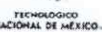


Tratado Social: TECHNIVILLAHERRERA-S247-2034-57

31 NES 12 2024

No.	Si	No	Si
1	☒	☐	Velar que se difunda información adecuada sobre la operación del programa
2	☒	☐	Identificar que se cumple con la entrega del beneficio
3	☒	☐	Velar el uso correcto de los recursos del programa
4	☒	☐	Velar que otras personas beneficiarias del programa cumplan con los requisitos y/o obligaciones
5	☒	☐	Velar que el programa federal se ejecute en un marco de igualdad entre mujeres y hombres
6	☒	☐	Participar en reuniones con otras personas beneficiarias y/o personas servidoras públicas para tratar temas de Contraloría Social
7	☒	☐	Contar información sobre los beneficios recibidos
8	☒	☐	Omnir a las personas beneficiarias para presentar quejas o denuncias
9	☒	☐	Presentar propuestas para mejorar el programa



4.30	12	1	Recibo capacitación para realizar sus actividades de Contraloría Social
------	----	---	---

9.- En su experiencia, ¿para qué cree que sirvió participar en actividades de Contraloría Social?

9.- En su experiencia, ¿para qué cree que sirvió participar en actividades de Contraloría Social?

No.	SI	
0.	☒	Para promover la participación de las personas beneficiarias en la mejora del programa
0.1	☒	Para lograr que se reciban en tiempo y forme los beneficios del programa
0.2	☒	Para recibir una mejor atención de los responsables del programa
0.3	☒	Para que las personas beneficiarias del programa puedan conocer sus derechos y las obligaciones
0.4	☒	Para presentar quejas, denuncias y/o sugerencias
0.5	☒	Para prevenir y detectar irregularidades

10.- Al día de hoy, indiquen la etapa en la que se encuentra la entrega de su beneficio (seleccione sólo una respuesta):

	1	Iniciado	2	Finalizado
	☐			
	☐			
	☒			
Terminado e entregue	☒			
-	☐			
Não se	☐			

11.- El Órgano Estatal de Control realizó alguna de las siguientes actividades:

Nº	SI	NO	SE	OTRO	COMENTARIOS
11.1	1				Asistió a la constitución del Comité
11.2	1				Proporcionó capacitación de Contraloría Social
11.3	1				Proporcionó material de difusión de Contraloría Social
11.4	1				Apoyó en la recopilación del Informe del Comité
11.5	1				Apoyó en la recopilación y atención de quejas y denuncias

12.- Según su experiencia, ¿qué recomendaría mejorar en el proceso de la Contraloría Social?

No	SI	
12.1	☐	1 La conformación de Comités de Contraloría Social
12.2	☐	1 Las capacitaciones y asesorías proporcionadas por los responsables del Programa
12.3	☒	1 Los medios para dar a conocer la información referente a la Contraloría Social
12.4	☐	1 Los mecanismos para dar seguimiento a los beneficios entregados
12.5	☐	1 Los mecanismos para la recepción y atención de quejas y denuncias

Jucelly castro de la Cruz


Diana Del Carmen Carriño Reyes



TECNOLOGICO
NACIONAL DE MEXICO...
CONTRALORIA
SOCIAL



FUNCIÓN PÚBLICA

MECANISMOS DE ATENCIÓN A QUEJAS Y DENUNCIAS DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

[illegible]